



คอร์สอบรมหลักสูตร

เทคนิคการสรรหา และคัดเลือกบุคลากร ให้คนตรงใจองค์กร

www.hrodthai.com

website



หลักการและเหตุผล

กระบวนการซึ่งจะกระทำให้องค์การมั่นใจได้ว่ามีพนักงานในจำนวนที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ทักษะที่เหมาะสม เพื่อที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ งานในการสรรหาว่าจ้างและการคัดเลือกพนักงาน ต้องคำนึงถึงตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบและกำลังคนให้เพียงพอและเหมาะสมกับความต้องการขององค์กร เป็นขบวนการจูงใจบุคคลที่มีความสามารถและทัศนคติตรงกันสมัครเข้ามารับการคัดเลือกเพื่อเข้ามาเป็นมาพนักงานขององค์การในตำแหน่งที่ว่าง เป็นกระบวนการซึ่งจะกระทำให้องค์การ มั่นใจได้ว่ามีพนักงานในจำนวนที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ทักษะที่เหมาะสม เพื่อที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การ



วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกระบวนการและตระหนักถึงความสำคัญของการสรรหา คัดเลือกพนักงานตรงตามความต้องการขององค์กร
- 2) เพื่อเสริมสร้างพัฒนาทักษะการสัมภาษณ์เพื่อการคัดเลือกพนักงานให้กับผู้เข้ารับการอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ



วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

วิทยากร & ที่ปรึกษา ด้านการพัฒนาศักยภาพบุคคลและองค์กรและด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



คอร์สนี้เหมาะกับใคร?

ผู้บริหาร / ผู้จัดการ / หัวหน้างาน / พนักงาน / เจ้าของกิจการ / ผู้ที่สนใจ



รับใบประกาศนียบัตร

เมื่อจบหลักสูตรอบรมจะได้รับ ใบประกาศนียบัตรรับรองจากสถาบัน Toppro



รูปแบบการฝึกอบรม

1.



เน้นการเรียนรู้แบบเน้นการปฏิบัติ
Active Learning

2.



เน้นการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม
Participate Learning

3.



เน้นการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมกลุ่ม
Group Activity Learning



เวลา 08:30-09:00 น.

ลงทะเบียนอบรม , แบบทดสอบก่อนอบรม (Pre - Test) กล่าวเปิดการอบรม



หัวข้อการบรรยาย



เช้า เวลา 09:00-12:00 น.

01

กระบวนการสรรหาคัดเลือก
(Recruit and Selection)

02

การวิเคราะห์หาความต้องการ
ของแต่ละตำแหน่งงาน

03

Job Description และ
Competency กับการสรรหา
คัดเลือกบุคลากร

04

รูปแบบและกระบวนการ
Recruitment

05

การสืบค้นแหล่งที่มาของผู้สมัคร
งานทั้งภายในและภายนอกองค์กร

06

การสร้างแรงจูงใจเพื่อความได้
เปรียบในการคัดเลือกที่เหนือกว่า
คู่แข่ง



บ่าย เวลา 13:00-16:00 น.

07

เทคนิคการตั้งคำถาม
พร้อมตัวอย่างประกอบ



Workshop

เทคนิคการตั้งคำถาม



เวลา 16:00-16:30 น.

08

สรุปภาพรวม

09

ถาม-ตอบ



แบบทดสอบหลังอบรม

เทคนิคการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรอย่างไร ให้คนตรงใจองค์กร

กระบวนการสรรหาคัดเลือก

กระบวนการสรรหาคัดเลือก (Recruit and Selection)
กระบวนการในการค้นหาบุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่ต้องการ
ต้องการ จากแหล่งต่าง ๆ ให้สนใจสมัครเข้าร่วมงานกับองค์กร
โดยผู้มีหน้าที่ในการสรรหาบุคลากร จะต้องสามารถเข้าถึงแหล่งที่มาของบุคลากร
ดังดูบุคลากรที่มีศักยภาพ เหมาะสมกับงานให้เกิดความสนใจที่จะร่วมงาน
กับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ข้อจำกัดของระยะเวลาและค่าใช้จ่าย

ประเภทของการสรรหาบุคลากร

ประเภทของการสรรหาบุคลากร
สามารถแบ่งได้ 2 ประเภท ดังนี้

1. การสรรหาบุคลากรภายในองค์กร (Internal Recruitment)
2. การสรรหาบุคลากรภายนอกองค์กร (External Recruitment)

WWW.HRODTHAI.COM | 1 อบรมหลักสูตรด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

Job Description และ Competency

กับการสรรหาคัดเลือกบุคลากร
เตรียมตัวอ่าน ทำความเข้าใจ JD ของตำแหน่งงานที่จะสัมภาษณ์
เตรียมคำถามสำหรับสัมภาษณ์ (Structure Interview)

- ✓ ควรใช้คำถามปลายเปิด
- ✓ เรียงลำดับคำถาม ก่อนหลัง
- ✓ ควบคุมเวลาในการสัมภาษณ์
- ✓ รู้จักจับประเด็นสำคัญ และสรุปประเด็นได้
- ✓ หลีกเลี่ยงคำถาม - ตอบ ที่จะทำให้ข้อดีในองค์กร

JS (Job Specification)

องค์ประกอบหลักของการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของงาน (Job Specification)
เรียกว่า **KASOC's** ประกอบด้วย

1. Knowledge ความรู้
2. Abilities ความสามารถ
3. Skills ทักษะ
4. Other Characteristics องค์ประกอบอื่นๆ

WWW.HRODTHAI.COM | 1 อบรมหลักสูตรด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

ขั้นตอนที่จำเป็นในการคัดสรร

ขั้นตอนที่จำเป็นและควรใส่ใจในการคัดสรรบุคลากร

- ✓ 1. ชัดเจน Job Description ให้ละเอียด
- ✓ 2. รอบสันทัดงานนั้นสำคัญอย่างยิ่ง
- ✓ 3. เตรียมคำถามในการสัมภาษณ์ให้ครบ มีตั้งแต่การคัดเลือกให้ชัดเจน
- ✓ 4. การสัมภาษณ์คือช่วงเวลาที่จะรู้ถึงประสบการณ์ตลอดจนค่านิยมของผู้สมัคร
- ✓ 5. แจ้งข้อมูลเรื่องการทำงานงานให้ชัดเจน
- ✓ 6. ควรเผื่อตัวเลือกไว้สำหรับการตัดสินใจสุดท้ายด้วย
- ✓ 7. ให้ข้อมูลพื้นฐานของบริษัทให้ครบถ้วน ชัดเจน

การแบ่งกลุ่มและประเภทของคำถาม

1. สร้างความคุ้นเคยระหว่างกัน
2. เจาะลึกการทำงาน
3. คำถามเชิงจิตวิทยา
4. การตรวจจรรยาบรรณ

WWW.HRODTHAI.COM | 1 อบรมหลักสูตรด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

กระบวนการสัมภาษณ์

แบ่งเป็น 5 ขั้นตอน

การเตรียมการสัมภาษณ์, การสร้างสายสัมพันธ์, การพูดคุย, การสัมภาษณ์, การประเมินผล

ปัจจัยที่ใช้พิจารณาเลือกคนทำงาน

- ✓ ลักษณะที่ปรากฏเห็นทั่วไป (Appearance)
- ✓ บุคลิกภาพ (Personality)
- ✓ ความรู้เกี่ยวกับงาน (Job Knowledge)
- ✓ สติปัญญา (Intelligence)
- ✓ แรงจูงใจ (Motivation)
- ✓ ความเหมาะสมอื่น ๆ (Others)

WWW.HRODTHAI.COM | 1 อบรมหลักสูตรด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

ความสำเร็จในการสรรหาบุคลากร

การดำเนินการสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน
จะประสบผล ตามที่ตั้งวัตถุประสงค์ไว้มากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับ

4. สภาพแวดล้อมในการสัมภาษณ์ (Physical Circumstances)
1. ผู้สัมภาษณ์ (Interviewer)
2. การวางแผนการสัมภาษณ์ (Planning of interview)
3. เทคนิคที่ใช้ในการสัมภาษณ์ (Interviewing Techniques)

WWW.HRODTHAI.COM | 1 อบรมหลักสูตรด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

ความแตกต่างระหว่างแบบทดสอบ

Cognitive, Psychological & Practical Performance

ประเด็น	Psychological	Cognitive	Practical Performance
วัดอะไร	ความสามารถของสมอง	ความรู้คิด วิเคราะห์ พฤติกรรม	ทักษะในการปฏิบัติงาน
เป็น	Maximum Performance	Typical Performance	Process & Product
เครื่องมือ	แบบทดสอบ (Test)	แบบวัดมาตรฐาน (Scale)	แบบทดสอบ แบบประเมิน แบบสังเกต
วิธีการ	ตามตรง ง่ายต่อการสังเกต มีผลถูกผิดชัดเจน	ถามถึง ไม่เปิดเผย ไม่ปรากฏ มี popularity	ทดสอบความรู้ แบบประเมิน ความเข้าใจ สังเกตการทำงาน ประเมินผลงาน

ปัจจัยส่งผลต่อกระบวนการตัดสินใจ

ความประทับใจครั้งแรก, ความคาดหวัง, การพูด, ทำทาง, การใช้เทคนิคการประเมิน

WWW.HRODTHAI.COM | 1 อบรมหลักสูตรด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

บริษัทที่ไว้วางใจใช้บริการของเรา



หมายเหตุ :

- สมัครอบรมผ่าน www.topprobooking.com
 - กรุณาส่งเอกสารยืนยันล่วงหน้า 7-10 วัน
- ** กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย ในนาม "บริษัท ท็อป โปรเฟสชั่นแนล แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด" เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205550017049 (สำนักงานใหญ่)
 ** ที่อยู่ 7/77 หมู่ 5 ต.ห้วยกะปิ อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี ปณ. 20130
 (กรุณาระบุ ณ ที่จ่าย 3% และหลักฐานการชำระผ่าน www.topprobooking.com)



ลงทะเบียนอบรมได้ที่
www.topprobooking.com

สนใจคอร์สสมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 020-263-788 | 091-234-5669 | 065-9564-049 | ✉ Crm@topprobooking.com | 📱 @HRODTHAI | 📺 HRODTHAI