

คอร์สอบรมหลักสูตร

การจัดทำและปรับปรุงข้อบังคับ เกี่ยวกับการทำงานให้สอดคล้องกับ กฎหมายแรงงาน



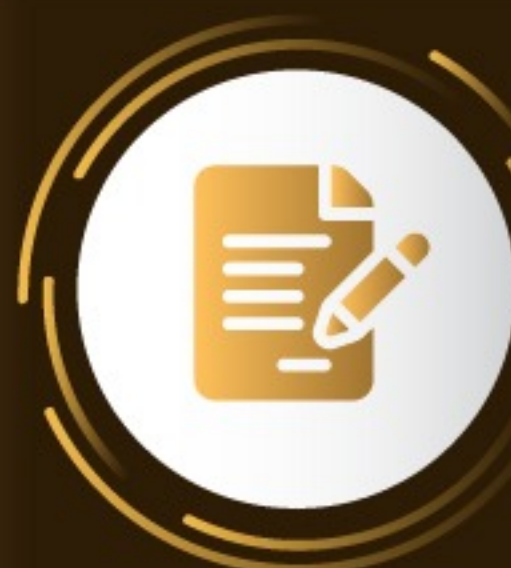
หลักการและเหตุผล

การจัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานเพื่อกำหนดสิทธิหน้าที่ระหว่างนายจ้างและลูกจ้างที่พึงปฏิบัติต่อกัน เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการทำงานและเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดขัดแย้งซึ่งกันละกัน และยังเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 มาตรา 108 ให้นายจ้างซึ่งมีลูกจ้างรวมกันตั้งแต่สิบคนขึ้นไป จัดให้มีข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานเป็นภาษาไทย ซึ่งสถานการณ์ปัจจุบันมีทั้งเรื่องเศรษฐกิจ การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด สถานการณ์ด้านสาธารณสุข หรือสารระคายเคือง กัญชา ที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้ทันต่อสถานการณ์ เข้ากับยุคสมัยตลอดเวลา



วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ

ด้านกฎหมายแรงงาน, แรงงานสัมพันธ์ และด้านการพัฒนากฎหมายมนุษย์



คอร์สนี้เหมาะกับใคร?

ฝ่ายบุคคล / ผู้บริหาร / นายจ้าง / พนักงาน หรือผู้ที่สนใจ



รับใบประกาศนียบัตร

เมื่อจบหลักสูตรอบรมจะได้รับใบประกาศนียบัตร [CERTIFICATE] รับรองจากสถาบัน TOPPRO ด้วยระยะเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า 80% ของหลักสูตร

สนใจคอร์สนี้สมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 098-281-9879 | 065-956-4064 | 063-268-1079 | ✉ crm@topprobooking.com | 📞 @HRODTHAI | 📺 HRODTHAI



วัตถุประสงค์

1.

เพื่อความรู้ ความเข้าใจ
ข้อบังคับเกี่ยวกับการ
ทำงาน ที่สอดคล้องกับ
กฎหมาย

2.

เพื่อปรับปรุงข้อบังคับ
เกี่ยวกับการทำงานให้
เป็นปัจจุบัน สอดคล้อง
ตามที่กฎหมายกำหนด

3.

เพื่อให้นายจ้างได้ปฏิบัติ
ตามพระราชบัญญัติ
คุ้มครองแรงงาน
พ.ศ. 2541 มาตรา 108
ได้อย่างถูกต้อง

4.

เพื่อป้องกันไม่ให้เกิด
ขัดแย้งระหว่างลูกจ้าง
และนายจ้าง



ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.

ได้ทราบข้อกฎหมาย
แรงงานที่เกี่ยวข้องกับ
จัดทำระเบียบ ประกาศ
ต่างๆ

5.

สามารถจัดทำระเบียบ
ข้อบังคับเกี่ยวกับ
การทำงานได้

2.

ได้ทราบข้อกฎหมาย
แรงงานที่เกี่ยวข้องกับ
การจัดระเบียบข้อบังคับเกี่ยว
กับการทำงาน

3.

ได้รู้วิธีการจัดทำ
ระเบียบข้อบังคับเกี่ยว
กับการทำงานตามที่
กฎหมายกำหนด

4.

ได้ทราบถึงวิธีการจัดทำ
ระเบียบข้อบังคับเกี่ยว
กับการทำงานที่ใช้ได้จริง

รูปแบบการฝึกอบรม



เน้นการถ่ายทอด
ความรู้แลกเปลี่ยน
ประสบการณ์
(Learn by
Experience)



เน้นการเรียนรู้
แบบมีส่วนร่วม
(Participate
Learning)



เน้นการเรียนรู้ผ่าน
กรณีศึกษา
(Case study
Learning)



หัวข้อการบรรยาย



อบรม 1 วัน

🕒 เวลา 08:30-09:00 น. ลงทะเบียน , แบบทดสอบก่อนอบรม (Pre-Test) , กล่าวเปิดอบรม



กำหนดการอบรม เวลา 09:00 น. – 16:00 น.

1.

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับกฎ
ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการ
ทำงาน

4.

การจัดทำระเบียบข้อบังคับ
เกี่ยวกับการทำงานตาม
กฎหมาย

2.

เจตนารมณ์ของการจัดทำ
ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

5.

การจัดทำระเบียบข้อบังคับ
เกี่ยวกับการทำงานที่มีผล
และใช้ได้จริง

3.

สิ่งที่ควรไปกำหนดไว้ในข้อ
บังคับเกี่ยวกับการทำงาน
ในปัจจุบัน



ถาม-ตอบ สรุป ประเมินผล
แบบทดสอบหลังอบรม
(POST-TEST) กล่าวปิดอบรม

หมายเหตุ : **พักเที่ยง เวลา 12.00-13.00 น - พักรับประทานอาหารว่าง และเครื่องดื่ม
ช่วงเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น.- **ช่วงบ่าย** เวลา 14.30 – 14.45 น.

สนใจคอร์สนี้สมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 098-281-9879 | 065-956-4064 | 063-268-1079 | ✉ crm@topprobooking.com | 📞 @HRODTHAI | 📺 HRODTHAI

บริษัทที่ไว้วางใจใช้บริการของเรา



- 1. สมัครอบรมผ่าน www.topprobooking.com
- 2. กรุณาส่งรูปที่แนบส่งหน้า 7 - 10 วัน
- ** กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย ในนาม “บริษัท ท็อป โปรเฟสชั่นแนล แอนด์ ดีเวลลอปเม้นต์ จำกัด”
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205550017049 (สำนักงานใหญ่)
- ** ที่อยู่ 7/77 หมู่ 5 ต. ห้วยกะปิ อ. เมืองชลบุรี จ. ชลบุรี ปณ. 20130

ลงทะเบียนอบรมได้ที่
www.topprobooking.com



สนใจคอร์สนี้สมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 098-281-9879 | 065-956-4064 | 063-268-1079 | ✉ crm@topprobooking.com | 📱 @HRODTHAI | 📘 HRODTHAI