

กฎหมายแรงงาน

ที่ หัวหน้างาน และ ผู้บริหาร ควรรู้



หลักการและเหตุผล

ตอบประเด็นปัญหาด้านแรงงานที่หัวหน้างานและผู้บริหารควรรู้ พร้อมบทบาทหน้าที่ในการบริหารจัดการที่มีผลกระทบด้านแรงงาน พร้อมทั้ง อัปเดต กฎหมายแรงงานใหม่ล่าสุด ที่มีการเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งอธิบายแนวทางแก้ไข ปรับปรุงระเบียบข้อบังคับที่มีผลกระทบกับการจ้างงานที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายใหม่ ซึ่งจะช่วยให้สามารถบริหารคนในองค์กรได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ หัวหน้างานและผู้บริหาร จะได้เรียนรู้ การบริหารจัดการบุคลากร โดยเข้าใจบทบาทหน้าที่ ตามกฎหมายแรงงาน และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย เช่น การลงโทษ ทางวินัย การลา ประเภทต่าง ๆ ที่เป็นไปตามกฎหมาย ไม่ขัดต่อ พรบ.คุ้มครองแรงงาน และ พรบ. แรงงานสัมพันธ์



วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ

วิทยากร & ที่ปรึกษา ด้านการพัฒนา ศักยภาพบุคคลและองค์กรและด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



คอร์สนี้เหมาะกับใคร

เจ้าของกิจการ / ผู้บริหาร / ผู้จัดการ / หัวหน้างาน / พนักงานฝ่ายบุคคล หรือผู้ที่สนใจ



รับใบประกาศนียบัตร

เมื่อจบหลักสูตรอบรมจะได้รับ ใบประกาศนียบัตรรับรองจากสถาบัน Toppro



วัตถุประสงค์



01

เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจต่อเรื่องกฎหมาย แรงงานที่หัวหน้างานและผู้บริหารควรรู้

02

เพื่อให้ผู้เข้าอบรม สามารถนำ ความรู้ ความเข้าใจในกฎหมายแรงงาน ไปใช้ในการในการบริหารจัดการและ ประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมเพื่อบรรลุ เป้าหมายขององค์กรได้

03

เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีแนวทาง การลดความเสี่ยงด้าน แรงงานสัมพันธ์ และการปฏิบัติ ที่ไม่สอดคล้องกับกฎหมาย แรงงาน



รูปแบบการฝึกอบรม



1.



เน้นการเรียนรู้ แบบมีส่วนร่วม
Participate Learning

2.



เน้นการเรียนรู้ ยกตัวอย่างที่ใกล้ ตัวเพื่อให้ง่ายต่อ การเรียนรู้และนำไป ประยุกต์ใช้ได้

3.



เน้นการเรียนรู้ แบบแลกเปลี่ยน ประสบการณ์
Experiential Techniques

4.



เน้นการเรียนรู้ จากกรณีศึกษา เน้นที่ประเด็นสำคัญ

5.



FOLLOW UP การนำความรู้สู่ การปฏิบัติที่ชัดเจน



หัวข้อการบรรยาย

อบรม 1 วัน

🕒 เวลา 08:30-09:00 น. ลงทะเบียนอบรม , แบบทดสอบก่อนอบรม (Pre - Test) กล่าวเปิดการอบรม

🕒 กำหนดการอบรม (ช่วงเช้า) 09:00 น. – 12:00 น.



LESSON

01

บทวนกฎหมายแรงงานใน
ปัจจุบัน พร้อมเจาะลึกและอัปเดต
กฎหมายคุ้มครองแรงงาน
ฉบับใหม่

- | | |
|--|--|
| 1 สิทธิและหน้าที่ของลูกจ้างและนายจ้างตาม
พรบ.คุ้มครองแรงงาน | 8 ค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุดและ
ค่าล่วงเวลาในวันหยุด |
| 2 การทำสัญญาการจ้างงาน | 9 ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและข้อตกลง
เกี่ยวกับสภาพการจ้าง |
| 3 การจ้างทดลองงาน | 10 วินัยและการลงโทษทางวินัย |
| 4 การคุ้มครองการทำงานของลูกจ้าง | 11 สิ้นจ้างแทนการบอกกล่าวล่วงหน้า |
| 5 การใช้แรงงานหญิง | 12 ค่าชดเชย |
| 6 การใช้แรงงานเด็ก | 13 ค่าชดเชยพิเศษ |
| 7 เวลาทำงานปกติและเวลาพักวันหยุดและวันลา | 14 การเลิกจ้าง |

LESSON

02

ตีความและวิเคราะห์กฎหมาย
คุ้มครองแรงงานที่สำคัญและ
พบบ่อย

- | | |
|----------------------------|---|
| 1 กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ | 3 พระราชบัญญัติกองทุนเงินทดแทน |
| 2 พระราชบัญญัติประกันสังคม | 4 วิเคราะห์กฎหมายเรียงมาตรา เน้นมาตราที่ผิดกันมาก |



🕒 พักรับประทานอาหารกลางวัน 12:00 น. – 13:00 น.



หัวข้อการบรรยาย

📅 **อบรม 1 วัน**

🕒 **กำหนดการอบรม (ช่วงบ่าย) 13:00 น. – 16:00 น.**

LESSON

03

พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน ฉบับใหม่
ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 , สำคัญ
พ.ร.บ. คุ้มครองแรงงาน ฉบับที่ 8
พ.ศ. 2566 และ สำคัญของ
การแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9)

- | | |
|--|--|
| 1 ประเด็นกรณีนายจ้างไม่คืนเงินหลักประกัน | 8 ประเด็นกรณีที่นายจ้างมีความจำเป็นต้องหยุด |
| 2 ประเด็นกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงตัวนายจ้าง | กิจการทั้งหมด หรือบางส่วนเป็นการชั่วคราวเพิ่ม |
| 3 ประเด็นกรณีที่นายจ้างบอกเลิกสัญญาจ้าง | และแก้ไขอัตราค่าชดเชยการเลิกจ้าง เป็น 6 มาตรา |
| โดยไม่บอกกล่าวล่วงหน้าให้ลูกจ้างทราบ | 9 ประเด็นกรณีนายจ้างย้ายสถานประกอบ |
| 4 ประเด็นกรณีให้ลูกจ้างมีสิทธิลา เพื่อกิจธุระอัน | กิจการไปแห่งใหม่ ให้ประกาศแจ้งลูกจ้างทราบล่วงหน้า |
| จำเป็นได้ปีละไม่น้อยกว่า ? | หน้าการเลิกจ้าง |
| 5 ประเด็นกรณีให้ลูกจ้าง ซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ | 10 ประเด็นกรณีนายจ้างประกาศ และกำหนดเวลา |
| มีสิทธิลา เพื่อคลอดบุตรครรภ์ | เริ่มต้น และเวลาสิ้นสุดของการทำงานในแต่ละวัน |
| 6 Update ให้นายจ้างจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา | 11 ประเด็นกรณีการจัดทำข้อบังคับในการทำงาน |
| ค่าทำงานในวันหยุด ค่าล่วงเวลาในวันหยุดและเงิน | พร้อมยกตัวอย่างจริง |
| ที่นายจ้างมีหน้าที่ต้องจ่ายตามพระราชบัญญัตินี้ | 12 ประเด็นกรณีการเขียนหนังสือเตือน หนังสือ |
| | เลิกจ้าง พร้อมยกตัวอย่างจริง และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง |



**ถาม-ตอบ สรุป ประเมินผล
แบบทดสอบหลังอบรม
(POST-TEST) กล่าวปิดอบรม**

พักรับประทานอาหารว่าง และเครื่องดื่ม

ช่วงเช้า เวลา 10.30 – 10.45 น.- **ช่วงบ่าย** เวลา 14.30 – 14.45 น.

กฎหมายแรงงานที่หัวหน้างานและผู้บริหารควรรู้

กฎหมายคุ้มครองแรงงาน



WWW.HRODTHAI.COM



สถาบันฝึกอบรมด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

SEXUAL HARASSMENT

พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน ปี 2551 มาตรา 16 แก้ไขข้อบกพร่องเดิม
โดยบัญญัติใหม่ว่า “ห้ามมิให้นายจ้าง หัวหน้างาน
ผู้ควบคุมงาน หรือผู้ตรวจงาน กระทำการล่วงเกิน คุณภาพ
หรือก่อความเดือดร้อนรำคาญทางเพศต่อลูกจ้าง”

เพิ่มอัตราค่าชดเชยแก่ลูกจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง (อายุงาน)	อัตราค่าชดเชย
- 120 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี	- 30 วัน
- 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	- 90 วัน
- 3 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี	- 180 วัน
- 6 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี	- 240 วัน
- 10 ปี แต่ไม่เกิน 20 ปี	- 300 วัน
- ตั้งแต่ 20 ปี ขึ้นไป	- 400 วัน



WWW.HRODTHAI.COM



สถาบันฝึกอบรมด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

นายจ้างสั่งพักงานลูกจ้าง

มี 2 กรณี คือ



WWW.HRODTHAI.COM



สถาบันฝึกอบรมด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

รายการที่ควรมีในหนังสือเตือน

ตัวอย่างหนังสือเตือน

สถานที่: วันที่: วัน/เดือน/ปี

ข้อความ: ข้อเท็จจริงโดยย่อ

แจ้งเหตุ: ข้ออ้างที่ระบุว่าการกระทำฝ่าฝืนข้อใด/เรื่องใด

ข้อความที่มีลักษณะเป็นการตักเตือน:ลายมือชื่อผู้ออกหนังสือเตือน



WWW.HRODTHAI.COM



สถาบันฝึกอบรมด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

การลงโทษโดยการพักงาน

การลงโทษลูกจ้างด้วยการพักงานนั้น
ไม่ต้องจ่ายค่าจ้าง



แต่ก็ต้องมีหลักเกณฑ์ เช่นเดียวกับ กับหลักเกณฑ์การพักงาน
ในระหว่างสอบสวน คือ ต้องมีข้อบังคับกำหนดโทษพักงานไว้ด้วย
ต้องกำหนดระยะเวลาการพักงาน และต้องแจ้ง
ให้ลูกจ้างทราบล่วงหน้าก่อนการลงโทษ



WWW.HRODTHAI.COM



สถาบันฝึกอบรมด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

ขั้นตอนการลงโทษทางวินัย



WWW.HRODTHAI.COM



สถาบันฝึกอบรมด้านทรัพยากรมนุษย์ - Hrodthai.com By Toppro

บริษัทที่ไว้วางใจใช้บริการของเรา



- 1. สมัครสมาชิกผ่าน www.topprobooking.com
- 2. กรุณาส่งใบสมัครที่แนบมา 7 - 10 วัน
- ** กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย ในนาม "บริษัท ท็อป โปรเฟสชั่นแนล แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด"
- เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0205550017049 (สำนักงานใหญ่)
- ** ที่อยู่ 7/77 หมู่ 5 ต. ห้วยกะปิ อ. เมืองชลบุรี จ. ชลบุรี ปณ. 20130

ลงทะเบียนอบรมได้ที่
www.topprobooking.com



สนใจคอร์สนี้สมัครสมาชิกหรือสำรองที่นั่งได้ที่ www.topprobooking.com

☎ 098-281-9879 | 065-956-4064 | 063-268-1079 | ✉ crm@topprobooking.com | 📞 @HRODTHAI | 📺 HRODTHAI